

Принято:  
Общим собранием работников  
ГБОУ СОШ с. Верхние Белозерки  
протокол № 4 от 29.09.2021г.

Утверждаю:  
Директор  
ГБОУ СОШ с. Верхние Белозерки  
\_\_\_\_\_ В.В. Полякова  
Приказом № 83- ОД от 29.09.2021 г.

Согласовано:  
Управляющим советом Учреждения  
протокол № 2 от 29.09.2021г  
Председатель Управляющего Совета  
\_\_\_\_\_ Н.В. Карасёв

Согласовано:  
Председатель профсоюзного комитета  
ГБОУ СОШ с. Верхние Белозерки  
\_\_\_\_\_ Т.И. Соболева  
29.09.2021г

**Положение**  
**о распределении специального фонда оплаты**  
**труда работников**  
**ГБОУ СОШ с. Верхние Белозерки**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок распределения специального фонда оплаты труда работников ГБОУ СОШ с. Верхние Белозерки (далее по тексту "Учреждение").

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» вступившего в силу с 01.09.2013г.;
- Постановления Правительства Самарской области от 25.10.2011 г. № 606 «О повышении заработной платы работников бюджетной сферы»
- Постановления Правительства Самарской области от 31.12.2015г. №917 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области и признании утратившим силу постановления Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 690 «Об утверждении Методики расчета нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности государственных профессиональных образовательных организаций в Самарской области, подведомственных министерству здравоохранения Самарской области, в части реализации основных профессиональных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в расчете на одного обучающегося за счет средств областного бюджета» о внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 1 июня 2006 года № 60 о проведении эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений; о внесении изменений в постановление Правительства Самарской области № 431 от 29.10.2008г. «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося (воспитанника)»; о внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 10.09.2008 № 353 «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении Методики расчета нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в части реализации образовательных программ дошкольного образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета и Методики расчета нормативов финансового обеспечения расходов по осуществлению присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста в государственных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового положения.

1.4. Настоящее Положение определяет размеры и условия выплат из специального фонда заработной платы работникам Учреждения.

1.5. Настоящее Положение вводится в целях совершенствования механизма нормативного финансирования, повышения эффективности механизма оплаты труда работников Учреждения.

## 2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНОГО ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1. Фонд оплаты труда работников учреждения состоит из базовой части в размере не менее 81,76 % от фонда оплаты труда и стимулирующей части в размере не более 18,24% от фонда оплаты труда.

2.2. В состав базовой части включаются:

- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом;
- фонд оплаты труда административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала;
- специальная часть фонда оплаты труда в размере 21,81% от базовой части фонда оплаты труда.

### **3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ НАЗНАЧЕНИЯ ВЫПЛАТ ИЗ СПЕЦИАЛЬНОГО ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА**

3.1. Выплаты из специального фонда оплаты труда, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Коллективным договором, данным Положением.

3.2. Специальная часть фонда оплаты труда включает:

- выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни (Привлечение сотрудников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни осуществляется на условиях и в порядке, установленных [статьей 113](#) Трудового кодекса РФ).

- выплаты за сверхурочную работу (в настоящем Положении под сверхурочной понимается работа, производимая сотрудником по инициативе работодателя за пределами установленной продолжительности рабочего времени, ежедневной работы (смены), при суммированном учете рабочего времени – сверх нормального числа рабочих часов за учетный период. Привлечение сотрудников к сверхурочной работе осуществляется на условиях и в порядке, установленных [статьей 99](#) Трудового кодекса РФ. Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого сотрудника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год);

- выплаты за совмещение профессий (должностей);

- выплаты за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы;

- выплаты за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- выплаты за выполнение работ различной квалификации;

- выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими деление класса на группы при обучении отдельным предметам:

1- если класс не делится;

2- если класс делится.

- выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими квалификационную категорию работников:

1,2 – для педагогических работников, имеющих высшую категорию;

1,1 – для педагогических работников, имеющих первую категорию;

1,05 – для педагогических работников, имеющих вторую категорию;

- компенсационные выплаты работникам, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе пособия по листам нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем: 3 дня оплачивает работодатель.

- выплаты, определяемые повышающими коэффициентами за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования;

- доплаты педагогическим работникам при организации внеурочной деятельности, профильного обучения, проведении курсов предпрофильной подготовки, элективных, факультативных и индивидуально-групповых занятий с количеством учащихся менее

фактической наполняемости класса. Данный вид выплаты начисляется в размере 30% от суммы базовой части за часы конкретного предмета.

3.3. Доплаты и выплаты к должностным окладам (окладам) устанавливаются на основании данного Положения приказом директора.

3.4. Доплаты и выплаты устанавливаются 2 раза в год в сентябре и в январе текущего года, и выплачиваются одновременно с заработной платой за фактически отработанное время.

3.5. Доплаты и выплаты могут быть уменьшены в размере или отменены директором учреждения в случае ухудшения качества работы, нарушения трудовой и исполнительской дисциплины со стороны работника.

#### **4. РАЗМЕРЫ ВЫПЛАТ ИЗ СПЕЦИАЛЬНОГО ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА**

4. Из специального фонда оплаты труда производятся следующие доплаты:

- доплаты педагогическим работникам за работу с родителями – до 2500 рублей,
- доплаты педагогическим работникам за проверку тетрадей и письменных работ – до 400 рублей,
- доплаты педагогическим работникам за заведование элементами инфраструктуры (учебные кабинеты, мастерские и т.д.) – до 1000 рублей;
- доплаты педагогическим работникам за консультации и дополнительные занятия с обучающимися – до 5000 рублей
- доплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников – до 15000 руб.;
- доплаты за заведование пришкольным участком - 400 рублей;
- доплаты за заведование музеем- 600 рублей;
- доплаты за работу с библиотечным фондом - до 7000 рублей;
- доплаты за обязанности контрактного управляющего – до 8000 рублей;
- доплаты за работу в программе УРМ, bus.gsov – до 5500 рублей;
- доплаты за расширение зоны обслуживания на территории школы (уборка пришкольного участка, заведование гардеробом) - до 6000 рублей;
- доплаты за работу по ведению электронного документооборота и делопроизводства, за ведение школьной документации - до 8000 рублей;
- доплаты за осуществление персонифицированного учёта и предоставление отчётности в ПФР – до 3000 рублей;
- доплаты за ведение документации по охране труда – до 12000 рублей;
- доплаты за ведение учета военнообязанных – до 5000 рублей;
- доплаты за учет, хранение и ведение бланков строгой отчетности – до 5000 рублей;
- доплаты за обеспечение пожарной безопасности, ведение документации по пожарной безопасности – до 5000 рублей;
- доплаты за организацию антитеррористической защищенности, ведение документации по антитеррористической защищенности – до 5000 рублей;
- доплаты за организацию ГО, ведение документации по ГО – до 5000 рублей;
- доплаты за ведение отчетности в центр занятости – до 2000 рублей;
- доплаты за сопровождение АСУ РСО, сайта, АИС Кадры – до 5000 рублей
- наставничество - до 500 рублей
- за руководство «Точкой Роста» - до 1000 рублей;

## **5. Формирование и распределение фонда оплаты труда работников дошкольного образования.**

5.1. Фонд оплаты труда работников дошкольного образования состоит из базовой части и стимулирующей части.

5.1.1. Соотношение базовой части и стимулирующей части фонда оплаты труда работников СПДС «Солнышко» в сфере образования по реализации общеобразовательных программ дошкольного образования на основе федерального государственного образовательного стандарта в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета:

Базовая часть в размере – 71,7% от фонда оплаты труда;

Стимулирующая часть в размере – 28,3% от фонда оплаты труда.

В базовой части фонда оплаты труда работников дошкольного образования включает оплату труда работников исходя из должностных окладов и компенсационных выплат.

5.1.2. Соотношение базовой части и стимулирующей части фонда оплаты труда работников СПДС «Солнышко» в сфере образования по осуществлению присмотра и ухода в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета:

Базовая часть в размере – 76,8% от фонда оплаты труда;

Стимулирующая часть в размере – 23,2% от фонда оплаты труда.

В базовой части фонда оплаты труда работников дошкольного образования включает оплату труда работников исходя из должностных окладов и компенсационных выплат.

5.2. Работникам Учреждения производятся выплаты компенсационного характера в связи с исполнением ими своих должностных (трудовых) обязанностей в условиях, отклоняющихся от нормальных, а также выплаты пособий по листам нетрудоспособности (3 дня оплачивает работодатель).

Выплаты компенсационного характера начисляются на должностной оклад работника без учета доплат и надбавок.

5.2.1. На компенсационные выплаты расходуется не более 20% от базовой части фонда оплаты труда работников СПДС.

### **6.3. Размеры компенсационных выплат работников дошкольного образования.**

6.3.2. Выплаты за работу в ночное время устанавливаются в соответствии со ст.154 Трудового Кодекса Российской Федерации каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Ночным временем считается с 22.00 до 06.00.

Величина выплат определяется путем умножения часов отработанных в ночное время на стоимость 1 часа и на повышающий коэффициент 1/35.

Стоимость 1 часа определяется делением оклада на нормативное время.

6.3.3. За совмещение профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором работнику производится доплата.

Размер компенсационных выплат устанавливается по соглашению сторон (директора ГБОУ и работника СПДС «Солнышко» с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (ст.60.2 Трудового Кодекса РФ)

Размер компенсационных выплат за расширение зон обслуживания:

- за увеличение объема работ по должности помощник воспитателя, уборку веранд, территорий - до 6000 рублей;
- бухгалтеру за осуществление персонифицированного учёта работников, выполнение особо важных для учреждения работ— до 12000 руб;
- за ведение кадровой документации- до 5000 рублей
- за сопровождение АСУ РСО, сайта, АИС Кадры – до 5000 рублей
- за работу по ведению электронного документооборота- до 5000 рублей
- за ведение документации по охране труда– 2000 рублей;
- за ведение кружковой работы – до 3500 рублей;
- за уборку территории, уход за газонами – до 3000 рублей;
- за пошив, ремонт костюмов к мероприятиям до 2500 рублей;

6.3.4. Компенсационные выплаты за работу с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (в том числе с задержкой психического развития) устанавливаются в следующих размерах:

- учителю – логопеду – 20% от должностного оклада;
- педагогу-психологу – 20% от должностного оклада;
- воспитателю группы комбинированной направленности – 20% от должностного оклада;
- руководителю СПДС – 20% от должностного оклада.