

Принято:
Педагогическим советом
ГБОУ СОШ с. Верхние
Белозерки
Протокол № 1 от 23.08.2021

Согласовано:
Управляющим советом
учреждения
Протокол № 4 от 26.08. 2021
_____ Пятаева С.В.

Утверждено:
Директор
ГБОУ СОШ с. Верхние Белозерки
_____ В.В. Полякова
Приказ № 69-1 от 26.08.2021

Положение об организации обучения на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

1.1.1. с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. с приказом Минздрава России от 30.06.2016г. № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»

1.2. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения государственных гарантий прав на образование детям, нуждающимся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья, и регулирует возникающие при этом отношения между всеми участниками образовательного процесса.

1.3. Целью настоящего Положения является нормативное закрепление гарантий прав на общее образование детей с ограниченными возможностями здоровья путем создания организационных и иных условий при организации обучения

1.4. Задачи организации индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому:

– обеспечить и защитить конституционные права детей с ограниченными возможностями здоровья в части получения ими общего образования в форме индивидуального обучения по месту их проживания и недопустимости дискриминации в сфере образования;

– создать условия для освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья индивидуальных образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта;

– создать механизм правовых отношений между участниками образовательного процесса при организации обучения детей, обучающихся индивидуально на дому.

1.5. Действие настоящего Положения распространяются на все категории детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся индивидуально на дому и проживающих постоянно или временно на закрепленной за Учреждением территории.

2. Организация обучения на дому

2.1. Организация индивидуального обучения детей осуществляется образовательным Учреждением, в котором обучается данный обучающийся.

2.2. Индивидуальное обучение по медицинским показаниям организуется для детей (в том числе детей-инвалидов), которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать Учреждение (учебные занятия в классе).

2.3. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

2.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. В соответствии с представленными родителями документами издается приказ директором Учреждения о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому на период, указанный в медицинской справке.

2.6. Сроки перевода обучающегося на обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения. По окончании срока действия медицинского заключения администрация Учреждения обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

2.7. Организация образовательного процесса при индивидуальном обучении на дому регламентируется:

- индивидуальным учебным планом;
- индивидуальным расписанием занятий;

Индивидуальный учебный план обучающегося должен отвечать требованиям федерального государственного образовательного стандарта и включать все предметы учебного плана Учреждения.

Индивидуальный учебный план для обучающегося на дому по медицинским показаниям, разрабатывается на основе учебного плана, реализуемого в Учреждении, утверждается приказом Учреждения и согласуется с родителями (законными представителями).

Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется Учреждению с учетом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, их заболевания, программы обучения, согласия родителей (законных представителей).

2.8. Фамилии детей, обучающихся на дому по индивидуальному учебному плану, данные об их успеваемости за четверть (полугодие), а также о переводе из класса в класс и выпуске из Учреждения вносятся в индивидуальный журнал учета успеваемости.

Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, а за выполнением учебных программ – заместитель директора Учреждения по учебно-воспитательной работе.

2.9. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией

обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном локальными актами Учреждения. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12..2012 г. №273-ФЗ. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена, а также в иных формах, которые могут устанавливаться для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего образования или для обучающихся детей – инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего общего образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Детям, обучающимся индивидуально на дому, прошедшим государственную итоговую аттестацию, Учреждение выдает документ государственного образца о соответствующем образовании. Дети, обучающиеся индивидуально на дому, проявившие особые успехи в учении, награждаются золотой или серебряной медалью на общих основаниях.

2.10. Обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому Учреждение:

2.10.1. предоставляет на время обучения бесплатно учебники в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования общеобразовательных учреждениях; а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в Учреждении;

2.10.2. обеспечивает специалистами из числа педагогических работников Учреждения;

2.10.3. оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;

2.10.4. создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования в общеобразовательном учреждении;

2.10.5. организует обучение на дому с использованием дистанционных образовательных ресурсов, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования.

2.11. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме родителей (законных представителей).

2.12. Обучение на дому осуществляется специалистами из числа педагогических работников, которые оказывают методическую и консультативную помощь, необходимую

для освоения образовательных программ.

2.13. Индивидуальный учебный план разрабатывается и утверждается для каждого ребенка, находящегося на обучении на дому, заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет контроль за его реализацией;

2.14. Если период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинской справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

2.15. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация Учреждения, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение индивидуальных занятий обучающимся другим учителем.

2.16. В случае болезни обучающегося учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями и регистрируется в журнале.

2.17. Администрация Учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий на дому с обучающимся прекращается раньше срока.

2.18. Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с действующим Положением Учреждения, регламентирующим проведение промежуточной аттестации и Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации»;

2.19. Государственная итоговая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» и нормативными документами, регламентирующими её проведение.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса при обучении на дому являются: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Обучающийся имеет право:

3.2.1. на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с ФГОС;

3.2.2. вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию Учреждения;

3.2.3. на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.2.4. на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

3.3. Обучающийся обязан:

- 3.3.1. соблюдать требования Учреждения;
- 3.3.2. добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- 3.3.3. уважать честь и достоинство работников Учреждения;
- 3.3.4. соблюдать расписание занятий;
- 3.3.5. находиться в часы, отведенные для занятий, дома (при обучении на дому);
- 3.4. Родители (законные представители) имеют право:**
 - 3.4.1. защищать законные права ребенка;
 - 3.4.2. обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Учреждения, в Управление образования;
 - 3.4.3. присутствовать на уроках с разрешения администрации Учреждения;
 - 3.4.4. вносить предложения по составлению расписания занятий;
- 3.5. Родители (законные представители) обязаны:**
 - 3.5.1. выполнять требования Учреждения;
 - 3.5.2. поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
 - 3.5.3. ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
 - 3.5.4. создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
 - 3.5.5. своевременно (в течение дня) информировать Учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
 - 3.5.6. контролировать выполнение домашних заданий.
- 3.6. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации»**
 - 3.6.1. Учитель обязан:
 - 3.6.1.1. выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;
 - 3.6.1.2. развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
 - 3.6.1.3. знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
 - 3.6.1.4. не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
 - 3.6.1.5. своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
 - 3.6.1.6. контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).
- 3.7. Обязанность классного руководителя:**
 - 3.7.1. согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий;

3.7.1. поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки и особенности обучающихся, состояние здоровья больных детей;

3.7.2. контролировать ведение дневника.

3.8. Обязанности администрации:

3.8.1. контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;

3.8.2. контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий,

3.8.3. обеспечивать своевременный подбор учителей;

4. Документация.

4.1. При организации индивидуального обучения больных детей на дому Учреждение должно иметь следующие документы:

4.1.1. заявление родителей.

4.1.2. приказ по Учреждению.

4.1.3. программы учебных предметов, согласно учебному плану.

4.1.4. расписание занятий, письменно согласованное с родителями и утвержденное директором Учреждения в 2-х экземплярах.

4.1.5. журнал учета проведенных занятий.